

Sprawozdanie ze stażu w Liceum Ogólnokształcącym

Okres trwania stażu: 9 miesięcy

Nauczyciel języka angielskiego – stażysta

Obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych

Okres	obowiązkowy wymiar godzin
28.04-20.06.2008	7
3.0.2007-25.04.2008	21

I. Realizacja zadań ujętych w strefie organizacyjnej rozwoju zawodowego

1. Zapoznałam się z procedurą awansu zawodowego nauczyciela na podstawie następujących przepisów prawa oświatowego:

- a) Karta Nauczyciela- ustawa z dnia 26 stycznia 1982 wraz z późniejszymi zmianami.
- b) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 września 2004 odnośnie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.
- c) Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 z późniejszymi zmianami z 15 lipca 2004 roku.
- d) Statut Szkoły.
- e) Przedmiotowy system oceniania.

2. Poznałam zasady funkcjonowania i organizacji szkoły oraz przepisy obowiązujące w szkole. W szczególności były to:

- a) Statut Szkoły
- b) Program wychowawczy
- c) Program profilaktyczny
- d) System wewnętrznego oceniania
- e) Regulamin praw i obowiązków ucznia
- f) Regulamin pracy Rady Pedagogicznej

Zapoznałam się również ze **sposobem prowadzenia szkolnej dokumentacji**: dzienników lekcyjnych, arkuszy ocen, oraz procedurą protokolowania Rad Pedagogicznych.

3. We wrześniu 2007 **nawiązałam współpracę z opiekunem stażu** wyznaczonym przez pana dyrektora. Polegała ona na konsultacjach związanych z założeniami planu rozwoju zawodowego, ustaleniem zasad współpracy, następnie realizowaniem spotkań w ramach hospitacji. Ponadto, w ramach ciągu całego okresu stażu opiekun służył radą i pomocą w przypadku jakichkolwiek problemów dydaktyczno-wychowawczych. Podczas owej współpracy otrzymałam wiele cennych rad i wskazówek w postaci komentarzy przeprowadzonych przede mnie zajęć oraz miałam okazję nabyć cenne doświadczenie w toku obserwacji lekcji przeprowadzonych przez opiekuna stażu.
4. Nawiązałam **współpracę z nauczycielami będącymi wychowawcami** grup, które uczyłam oraz z nauczycielami języka angielskiego naszej placówki. Na początku roku szkolnego sporządziłam listę wychowawców klas, które wchodziły w skład moich grup jak również nauczycieli języka angielskiego, którzy uczyli przydzielone mi grupy w latach poprzednich.

Co więcej, postawiłam sobie jako cel nawiązanie **współpracy z nauczycielami języków obcych** w naszej szkole. W szczególności była to przewodnicząca zespołu przedmiotowego języka niemieckiego. Brałam udział w spotkaniach zespołu przedmiotowego dotyczących organizacji Dnia Języków Obcych, osiągnięć naszego zespołu oraz tematyki przygotowanej przez mnie gazetki dotyczącej idiomów angielskich.

W pojedynczych przypadkach **nawiązałam współpracę z rodzicami** uczniów sprawiających problemy wychowawcze lub nieradzących sobie z nauką. Uczennica z klasy drugiej, była jedyną osobą w grupie, która nie miała wcześniej styczności z językiem angielskim w związku z tym poziom przez nią prezentowany był wyraźnie niższy niż reszty grupy. Wspólnie podjęliśmy decyzję o uczęszczaniu uczennicy na **zajęcia wyrównawcze z języka angielskiego** organizowane w naszej placówce. Zajęcia te realizowane były w ramach programu unijnego Tęczowe Pasje w okresie od 8.09.2007 r. do 15.09.2007 r. Na zajęciach, które miałam przyjemność prowadzić, uczęszczali uczniowie z klas pierwszych naszej szkoły, dla których był to pierwszy rok nauki tego języka. Celem spotkań było zniwelowanie różnic znajomości języka

angielskiego. Przeprowadziwszy 25 godzin lekcyjnych zajęć wyrównawczych mogę stwierdzić, że miały one ogromny wpływ na poszerzenie wiedzy i umiejętności uczniów. Na każde spotkanie uczniowie przychodzili z przyjemności i zainteresowaniem.

Poza tym wspólnie z polonistką przeprowadziłyśmy kilka rozmów z rodzicem ucznia z klasy pierwszej. Zauważyłyśmy, że uczeń ma problemy związane z dysleksją. Rozmowy te zaowocowały wyraźną poprawą w nauce.

Trzykrotnie **kontaktowałam się z pedagogiem szkolnym**. Dotyczyło to między innymi bójki dwojga chłopców. Objawy tego zajścia zauważyłam na lekcji języka angielskiego i postanowiłam zgłosić to do pedagoga w celu głębszego zbadania problemu. Interwencja zaowocowała tym, że uczeń postanowił fakt pobicia zgłosić policji, mimo swoich wcześniejszych obaw. Podobna sytuacja miała miejsce w klasie 1g kiedy prowadziłam lekcje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela, zauważyłam tym razem uczennicę, która stała się ofiarą pobicia. Zgłosiłam to wychowawcy, który był już uprzednio poinformowany oraz pani pedagog. Po raz ostatni potrzeba skontaktowania z pedagogiem miała miejsce w maju, kiedy wspólnie zauważyłyśmy konieczność analizy długiej nieobecności ucznia klasy 2a.

5. Zebrałam niezbędną **dokumentację przedstawiającą realizację przedłożonego przeze mnie planu rozwoju zawodowego**: zaświadczenia przebytych szkoleń metodycznych, scenariusze zajęć dydaktycznych, materiały dydaktyczne wykorzystywane podczas zajęć.
6. Korzystałam z zasobów biblioteki szkolnej: słowników, komputerów, odtwarzaczy magnetofonowych, czasopism, biuletynów.
7. Przeprowadziłam autorefleksje dotyczącą realizacji planu rozwoju zawodowego; wnioski jak poniżej.

II. **Realizacja zadań ujętych w strefie dydaktycznej rozwoju zawodowego**

- a) W trakcie odbywania stażu obserwowałam zajęcia prowadzone przez nauczycieli języka angielskiego:
- b) 6 lekcji języka angielskiego prowadzonych przez opiekuna stażu w grupach:
 - 1b- poziom średnio-zaawansowany
 - 1c- poziom niżej średnio-zaawansowany
 - 1c- poziom początkujący
 - 3c- poziom zaawansowany
 - 3b- poziom średnio-zaawansowany

1b- poziom średnio-zaawansowany

3c- poziom zaawansowany

- c) 2 lekcje prowadzone w klasie 2ab i 2e na poziomie średniozaawansowanym (wnioski umieszczone w załączniku Obserwacja Koleżeńska).

Obserwacja wyżej wymienionych zajęć dostarczyła mi wiele cennych wskazówek i informacji dotyczących zarówno różnych technik nauczania danych zagadnień leksykalnych i gramatycznych, jak również metod organizacji pracy dostosowanych do poziomu zaawansowania i możliwości indywidualnych uczniów. U obserwowanych nauczycielek dostrzegłam ponadto doskonale metody nawiązywania indywidualnego kontaktu z uczniem oraz klarowny sposób wyjaśnienia niezrozumiałych dla uczniów kwestii dotyczących omawianych zagadnień. Obserwacje te przyczyniły się do wzbogacenia i ulepszenia repertuaru moich własnych zajęć.

1. W trakcie stażu przeprowadziłam lekcje w obecności opiekuna stażu (łącznie 6 godzin lekcyjnych) oraz pani dyrektor. Były to następujące lekcje:
 - a) *She has got long hair and blue eyes*- zajęcia poświęcone wprowadzeniu i utrwaleniu czasownika 'have got- mieć' w twierdzeniach, pytaniach i przeczeniach oraz słownictwa dotyczącego wyglądu zewnętrznego, grupa początkująca klasa 1a.
 - b) *It is Christmas time*- lekcja zapoznająca uczniów ze słownictwem związanym ze Świętami Bożego Narodzenia oraz tradycjami obchodzonymi w tym czasie w krajach anglojęzycznych, grupa niżej średniozaawansowana klasa 3c.
 - c) *The Big Apple*- lekcja polegająca na rozwoju umiejętności czytania ze zrozumieniem oraz wprowadzeniu słownictwa związanego z mieszkańcami poszczególnych obszarów kuli ziemskiej oraz przygotowanie do wprowadzenia strony biernej, grupa średniozaawansowana klasa 3fh.
 - d) *Egzamin pisemny z języka angielskiego*- rozwiązywanie przykładowych zestawów do matury ustnej na poziomie podstawowym z języka angielskiego, grupa średniozaawansowana klasa 3fh.
 - e) *A boat holiday*- lekcja polegająca na poszerzeniu umiejętności pisania listu formalnego oraz zaznajomieniu i powtórzeniu słownictwa charakterystycznego dla tej formy wypowiedzi pisemnej, klasa niżej średniozaawansowana 2ab.
 - f) *Egzamin pisemny z języka angielskiego*- lekcja poświęcona rozwiązywaniu i analizie zadań maturalnych typu rozumienie tekstu czytanego i słuchanego na poziomie podstawowym, klasa średniozaawansowana 3fh.
 - g) *Giant strides- listening and speaking*- lekcja prowadzona w obecności pani dyrektor mgr Marii Toboły. Zajęcia poświęcone były rozwinięciu umiejętności rozumieniu tekstu słuchanego i wykonywaniu zadań z nim związanych. Lekcja była też

skoncentrowana na wypowiedzi ustnej uczniów dotyczących sportów przez ich wykonywanych oraz ich hobby.

Każda z hospitacji została skomentowana i omówiona z opiekunem stażu, czego wynikiem są cenne doświadczenia i wskazówki dotyczące zarówno sfery metodycznej jak i merytorycznej. Szczególnie pomocne okazały się rady dotyczące organizacji czasu zajęć i modyfikacji ćwiczeń w celu dostosowania ich stopnia trudności do poziomu uczniów. Wnioski te pozwoliły mi usprawnić pracę na lekcji.

2. Wzięłam dwukrotnie udział w **konsultacji metodycznej** zorganizowanej przez wydawnictwo Longman Pearson Polska. Konferencje te dotyczyły wyboru podręczników dostosowanych do poszczególnych uczniów jak również materiałów dodatkowych takich jak repetytoria maturalne skoncentrowane na powtórzeniu i utrwaleniu materiału i wiadomościach zdobytych w latach poprzednich (załączniki). W okresie trwania stażu nawiązałam kontakt z przedstawicielami poszczególnych wydawnictw:

- Patrycja Czyczyn- Longman Pearson Polska
- Piotr Jechalke- MMPublications
- Bernadetta Markiewicz- Oxford UP
- Monika Szalkiewicz- Nowak- Macmillan Polska
- Małgorzata Warchoń- Express Publishing

Dzięki temu miałam dostęp do informacji dotyczących materiałów dydaktycznych do nauczania języka angielskiego dostępnych na rynku oraz organizowanych konferencji i konsultacji metodycznych.

3. Obserwowałam indywidualne możliwości uczniów i przygotowywałam dodatkowe materiały dydaktyczne dla uczniów słabszych. Przeprowadziłam z nimi rozmowy udzielałam wskazówek co do efektywnych sposobów uczenia się.

4. Wykorzystywałam **technologię informatyczną** w pracy, w szczególności materiały dostępne na stronach internetowych, na podstawie których układałam ćwiczenia i testy. Źródła internetowe, z których korzystałam to m.in.:

- <http://www.anglomaniacy.friko.pl/>
- <http://www.cambridge.org/elt/pl/>
- <http://www.angielski.edu.pl/>
- <http://www.newopportunitiesinc.org>
- <http://macmillaneducation.com/>
- <http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/>
- <http://www.e-ang.pl/matura.html>
- <http://dictionary.cambridge.org/define.asp?key=3451&dict=CALD>

- <http://www.cambridge.org/elt/pl/>
- http://els.about.com/od/englishreading/skills/English_Reading_Comprehension_Skills_for_ELS_EFL_Learners.htm
- <http://www.woodlands-junior.kent.sch.uk/customs/Xmas/xmas.html>
- http://els.about.com/cs/britishcambridge/a/e_fce.thm

5. Przeprowadziłam wśród uczniów **ankietę** oceniającą moją pracę, które pozwoliły mi na wyciągnięcie wniosków dotyczących organizacji zajęć i sposobu przedstawienia zagadnień na lekcji (załącznik). Dzięki szczegółowej analizie wyników ankiety jestem w stanie określić istniejące problemy i postarać się zapobiec ich pojawianiu się w dalszej pracy dydaktyczno-pedagogicznej.
6. Stworzyłam własny warsztat materiałów dydaktycznych, składający się z ćwiczeń pochodzących z Internetu jak również zadań i testów ułożonych przeze mnie (załącznik).
7. W zakresie samokształcenia w dziedzinie metodyki nauczania języków obcych wzbogaciłam swoją wiedzę o treść publikacji Hanny Komorowskiej *Metodyka nauczania języków obcych* przedstawiającej liczne techniki metody nauczania różnych aspektów języka obcego.

III. Realizacja zadań ujętych w strefie wychowawczo-opiekunczej rozwoju zawodowego.

1. Patrz I punkt 4
2. Patrz I punkt 4
3. Zapewniłam uczniom opiekę na lekcjach języka angielskiego, dbałam o ich bezpieczeństwo, w razie problemów związanych z dyscypliną próbowałam rozwiązywać je z uczniami, gdy nie przynosiło to skutku, przedstawiałam problemy wychowawcy. W zakresie pogłębiania wiedzy uczniów o krajach anglojęzycznych, przygotowywałam i pomagałam przeprowadzić **Dzień Języków Obcych** w naszej szkole. Wraz z moją grupą klas 2ab przygotowaliśmy przedstawienie i występ muzyczny. Uczniowie przygotowali stroje i w porozumieniu z nauczycielem dialogi oraz plakaty. Brałam udział w przygotowaniu 5 uczniów klasy 1a do udziału w **konkursie głośnego czytania poezji i prozy brytyjskiej** organizowanym przez Nauczycielskie Kolegium Języków Obcych w Wałczu, który odbył się 20.05.2008. Wcześniej natomiast zaangażowałam się w organizację w naszej szkole ogólnopolskiego konkursu **FOX**. Moja rola sprowadzała się do zebrania i wysłania zgłoszeń, przygotowania uczniów pod kątem merytorycznym, przeprowadzenie

części pisemnej konkursu, wysłania uzupełnionych arkuszy oraz rozdaniu nagród pamiątkowych dyplomów.

4. Dnia 22.01.2008 przeprowadziłam **zebranie z rodzicami** uczniów klasy III H w zastępstwie nieobecnej wówczas wychowawczynie. Podczas spotkania poruszyłam zagadnienie organizacji studniówki szkolnej, która odbyła się 25.01.2008. Ponadto, posumowałam I semestr nauki uczniów oraz przekazałam informacje związane z przeprowadzeniem egzaminu maturalnego. Starłam się odpowiedzieć na pytania rodziców oraz udzielić im wszelkich potrzebnych informacji.
5. W zakresie potrzeb wychowawczych uczniów oraz zapewnienia w klasie optymalnych warunków uczenia się i nauczania, zapoznałam się z treścią publikacji **Gerda Mitzel'a Psychologia Kształcenia**, która pozwoliła mi n wyciągnięcie cennych wniosków dotyczącego powyższych zagadnień.
6. W miesiącu październiku uczestniczyłam w 18-nasto godzinnym szkoleniu prowadzonym przez Ośrodek Doskonalenia Nauczyciela w Pile. Był to **Kurs dla kierowników wycieczek i obozów wędrownych**. Na spotkaniu dowiedziałam się jakimi zasadami należy się kierować podczas organizacji różnego rodzaju wycieczek dla młodzieży szkolnej. Co więcej poznałam moje prawa i obowiązki jako osoby organizującej wycieczkę. Ciekawy był też blok tematyczny poświęcony odpowiedzialności prawnej organizatora oraz przygotowaniu metodycznemu związanemu z prowadzeniem wyjazdów szkolnych.
7. Jeśli chodzi o szkolenie BHP uczestniczyłam w nim w ramach pierwszego roku studiów magisterskich na uniwersytecie Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy. Dostarczyłam zaświadczenie na podstawie którego byłam zwolniona z odbywania takiego szkolenia w placówce jaką jest szkoła. Na szkoleniu dowiedziałam się w jaki sposób prowadzić bezpieczne zajęcia oraz jak dbać o bezpieczeństwo uczniów na lekcjach.
8. Aktywnie pełniłam dyżury w trakcie przerw, kontrolując zachowanie uczniów.

IV. **Realizacja zadań ujętych w strefie osobistej rozwoju zawodowego.**

1. Po okresie dwóch miesięcy pracy dokonałam wstępnej analizy własnych umiejętności, opartej na spostrzeżeniach uczniów jak również wynikach pracy dydaktycznej. Wyciągnięte wnioski pozwoliły mi zweryfikować i ulepszyć warsztat pracy dostosowując go do indywidualnych potrzeb poszczególnych grup.
2. W zakresie podnoszenia poziomu merytorycznego znajomości języka angielskiego, czytałam literaturę anglojęzyczną oraz czasopisma i materiały internetowe w języku angielskim Przykłady czasopism: Modern English Teacher October 2006, November

2006. English Matters April 2008. Literatura anglojęzyczna: Grapes of Wrath J.Salinger.

3. Po przeprowadzeniu ankiety po raz drugi w tych samych klasach okazało się, że jej wyniki są lepsze niż wyniki poprzedniej ankiety, zwłaszcza jeśli chodzi o klarowność omawianych zagadnień. Uczniowie w sposób pozytywny wypowiedzieli się o tematach poruszanych na zajęciach jak też o ilości czasu przeznaczonej na realizację danych problemów gramatycznych.
4. Planuję podnosić kwalifikacje zawodowe poprzez kontynuację studiów oraz, w przypadku uzyskania statusu nauczyciela kontraktowego, ubieganie się o kolejny stopień awansu zawodowego.